

# la préparation à l'entrevue d'emploi

## AVANT L'ENTREVUE

- Relis l'offre d'emploi afin d'avoir en tête les exigences du poste.
- Apporte ton CV et tes références avec toi ainsi que du papier et un crayon pour prendre des notes au besoin.
- Prépare-toi à répondre à plusieurs questions lors de l'entrevue. Voici quelques exemples:

1. Parlez-moi de vous.
2. Nommez-moi 5 de vos qualités.
3. Quel est votre point à améliorer?
4. Quelles sont vos compétences en lien avec le poste?
5. Que connaissez-vous de notre entreprise?

## PENDANT L'ENTREVUE

- N'oublie pas de sourire.
- Vouvoie les recruteurs.
- Parle de façon positive de ta candidature.
- Pose une ou deux questions à la fin de la rencontre. Par exemple : quelle est la prochaine étape du processus de sélection?
- Remercie les gens qui interagissent avec toi.
- Balaie du regard les gens qui sont devant toi en répondant aux questions.

## APRÈS L'ENTREVUE

- Envoie un message de remerciement suite à l'entrevue en soulignant de nouveau ton intérêt pour l'emploi et pour l'entreprise.

*Prends un rendez-vous avec ton conseiller en emploi pour maximiser ton offre de services !!*

